



## Fédération Départementale des Chasseurs de la Dordogne

5 bd Henri JACQUEMENT  
BP 232 - Marsac sur l'Isle  
24052 PERIGUEUX CTC Cedex 9  
Tél : 05.53.35.85.00 Fax : 05.53.09.34.74

E-mail : [contact@chasseurs24.com](mailto:contact@chasseurs24.com)  
N° SIRET 781 690 433 000 29 - APE 8412Z

La Fédération Départementale des Chasseurs de Dordogne recherche :

## Un(e) chargé(e) de communication

### Missions :

Votre mission principale est de promouvoir l'image de la chasse en prenant en charge la communication de notre fédération départementale. Il s'agira notamment de :

- Préparer les contenus de la communication (recueil, évaluation, proposition, rédaction, etc.)
- Réaliser les produits et supports de communication écrits, visuels, audiovisuels (bilans annuels, rapports d'activités, plaquettes de vulgarisations, affichage, communiqué de presse, etc.)
- Participer à la planification de la réalisation matérielle et logistique des actions, produits et supports de communications (diffusion, exposition, distribution, etc.)
- Conseiller et apporter un appui technique à la commission communication et aux services de la FDC24 dans leur action de valorisation de leurs activités
- Assister le directeur dans la mise à jour du contenu du site Web de la FDC24
- Procéder à des présentations, animations, visites guidées, auprès de différents publics (scolaires, chasseurs, usagers de la nature, grand public, etc.)

Cette description prend en compte les principales responsabilités, elle n'est pas limitative. Ce poste pourra être amené à évoluer rapidement.

### Profil :

De formation minimum Bac +2, passionné(e) par les nouvelles technologies, vos qualités relationnelles et rédactionnelles sont avérées.

Des « plus » attendus :

- Expérience en communication (sur les missions précitées)
- Connaissance du milieu cynégétique et du monde rural
- Expérience en création et maintenance d'un site Net

### Conditions d'exercice de l'activité :

Directement rattaché(e) au Directeur de la FDC24 et placé(e) sous l'autorité du Président, il sera amené à travailler en parfaite collaboration avec la commission communication et les salariés de la FDC24.

L'affectation du poste sera au siège social à Marsac sur l'Isle avec des déplacements dans le département voire en dehors avec ordre de mission de sa hiérarchie.

### Compétences et qualités requises :

- Bon relationnel
- Dynamisme
- Maîtrise parfaite des outils bureautique
- Capacités rédactionnelles
- Techniques de communication et de reportage
- Utilisation d'appareil photographique, vidéographique
- Utilisation des réseaux sociaux, sites Internet

### Type de contrat :

- Poste à temps complet (35 h hebdomadaires), à durée indéterminée
- Rémunération selon les grilles et avantages prévus par la convention Nationale des Personnels des structures associatives cynégétiques

Toute candidature doit être adressée (mail ou courrier, adresses citées en en-têtes) à l'attention de Monsieur le Président Michel AMBLARD, accompagnée d'un CV et d'une lettre de motivation jusqu'au 30 septembre 2016.